**Для получения результата муниципальной услуги заявитель представляет:**

1) заявление о предоставлении муниципальной услуги:

на оформление (выдачу) свидетельства об осуществлении перевозок   
по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок ***(оригинал)***;

на переоформление свидетельства об осуществлении перевозок   
по маршруту регулярных перевозок и (или) карты маршрута регулярных перевозок ***(оригинал)***;

о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок   
по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок ***(оригинал)***;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя (предоставляется в случае личного обращения в Администрацию). При обращении посредством Единого портала сведения из документа, удостоверяющего личность, проверяются при подтверждении учетной записи  
в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг   
в электронной форме" (далее – ЕСИА) ***(заверенная копия документа)***;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя в случае обращения за предоставлением муниципальной услуги представителя заявителя (предоставляется в случае личного обращения в Администрацию) ***(заверенная копия документа)***.

При обращении посредством Единого портала указанный документ, выданный заявителем, являющимся юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица такого юридического лица или индивидуального предпринимателя;

3) документы транспортных средств (паспорт транспортного средства или свидетельство о регистрации транспортного средства), с использованием которого планируется перевозка пассажиров ***(заверенная копия документа)***;

4) документ, подтверждающий право владения транспортным средством, если оно не является собственностью перевозчика ***(заверенная копия документа)***;

5) документы, подтверждающие наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами, в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации ***(заверенная копия документа)***;

6) договор простого товарищества в письменной форме   
(для участников договора простого товарищества) ***(заверенная копия документа)***;

7) ранее выданное свидетельство об осуществлении перевозок   
по маршруту регулярных перевозок и (или) карты маршрута регулярных перевозок (оригиналы предоставляются в Администрацию при получении результата муниципальной услуги) (предоставляются в случае переоформления и прекращения действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и (или) карт маршрута регулярных перевозок) ***(заверенная копия документа)***.

Ответственность за достоверность представленных документов несет заявитель.

**Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе**:

1) о внесении записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц) ***(копия документа)***;

2) о внесении записи об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей   
(для индивидуальных предпринимателей) ***(копия документа)***;

3) о постановке юридического лица на учет в налоговом органе ***(копия документа)***;

4) о постановке индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе ***(копия документа)***.